



CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

De conformidad con los artículos 115 y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos aplicables de la Constitución Política del Estado de Jalisco; y en cumplimiento con la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como el Reglamento de Compras de Bienes y Contratación de Servicios para el Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, el Comité de Adquisiciones del Gobierno Municipal, en coordinación con la Dirección de Educación, la Dirección de Promoción Económica y la Dirección de Desarrollo Humano y Programas Sociales, como áreas requirentes, **CONVOCAN** a las personas físicas y morales con establecimiento de papelería en el municipio a participar en la presente Licitación Pública para la autorización de participación en el programa "**ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA**", al tenor de las siguientes:

BASES

I. ANTECEDENTES

PRIMERO. Mediante acuerdo de Ayuntamiento número 727-2024/2027, se aprobaron las Reglas de Operación del programa "**ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA**" para el ejercicio fiscal 2026, el cual tiene como objetivo apoyar la economía familiar y fortalecer el comercio local a través de la adquisición de paquetes de útiles escolares para estudiantes de preescolar y primaria de escuelas públicas del municipio, así mismo mediante oficio número **DE235/2024-2027** suscrito por el servidor público el **servidor público el Lic. Carlos Gutiérrez de Loza, Director de Educación** como área requirente.

SEGUNDO. La finalidad de estas bases es regular el procedimiento para autorizar a las papelerías locales que fungirán proveedores de paquetes de útiles, asegurando los principios de eficiencia, equidad, transparencia y honradez, y garantizando las mejores condiciones para los beneficiarios del programa y para el Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco.

CAPITULO II

TIPO Y OBJETO DE LICITACIÓN

1. De acuerdo con el artículo 55, fracción I, de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, el carácter de la presente Licitación es **Municipal**, por lo que únicamente podrán participar personas físicas o morales cuyo establecimiento de papelería se encuentre domiciliado en el Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco.



2. La presente licitación tiene por objeto la autorización e incorporación de papelerías legalmente establecidas en el Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, para participar en el Programa Acción por la Educación y Tu Economía 2026 mediante la adquisición de paquetes de útiles escolares otorgados a estudiantes de escuelas públicas del municipio.

CAPÍTULO III

PARTICIPANTES Y REQUISITOS

Podrán participar en este procedimiento las personas físicas o morales con establecimiento de papelería en el Municipio de Tepatitlán de Morelos que cumplan con los siguientes requisitos:

- I. Estar inscritas en el Padrón de Proveedores del Municipio o manifestar bajo protesta de decir verdad el compromiso de inscribirse en caso de resultar adjudicado.
- II. Cumplir con sus obligaciones fiscales y de seguridad social.
- III. Presentar carta bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en ninguno de los supuestos del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales (conflicto de interés).
- IV. Aceptar las condiciones establecidas en estas Bases y en el convenio de adhesión respectivo. V. Presentar la documentación completa que se enlista en el Capítulo VI.

CAPITULO IV.

ESPECIFICACIONES DE LO REQUERIDO (CARACTERÍSTICAS DE LOS PAQUETES)

1. Los paquetes de útiles escolares deberán apegarse a las listas oficiales de la SEP para cada nivel educativo y a los montos establecidos en las Reglas de Operación del Programa:
 - **Preescolar:** Valor del vale de \$385.00 pesos, IVA incluido.
 - **Primaria:** Valor del vale de \$385.00 pesos, IVA incluido.



Los licitantes deberán integrar y suministrar los paquetes escolares conforme a las especificaciones establecidas en las presentes bases y en las Reglas de Operación del Programa.

2. Los útiles a canjear deberán corresponder a la lista oficial de la SEP para cada nivel. El programa **no cubre** mochilas, uniformes, calzado, ni libros de texto.
3. La adjudicación tiene por objeto autorizar a las papelerías participantes para integrar y suministrar los paquetes de útiles escolares que sean requeridos por la dependencia responsable del programa.

La operación del programa se realizará conforme a las Reglas de Operación vigentes y se desarrollará por etapas de atención. En una primera etapa se atenderá a los alumnos previamente inscritos y registrados en escuelas públicas del municipio que cumplan con los requisitos establecidos; posteriormente, en una segunda etapa, se atenderá a los alumnos de nuevo ingreso y demás beneficiarios que resulten procedentes conforme a las Reglas de Operación y a la disponibilidad presupuestal.

Los participantes deberán aceptar y sujetarse a las etapas, procedimientos, plazos y mecanismos de operación establecidos en las Reglas de Operación del Programa.

CAPITULO V

CALENDARIO DE ACTOS

ACTO	FECHA	HORA	LUGAR
PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA	15 de junio de 2026	16:00 horas	Página web: www.tepatitlan.gob.mx/proveeduria/licitaciones/
ENVÍO DE PREGUNTAS (JUNTA ACLARATORIA)	A partir de la publicación de la Convocatoria asta el 18 de junio de 2026	10:00 horas	Al correo: licitaciones@tepatitlan.gob.mx
JUNTA ACLARATORIA	19 de junio de 2026	10:00 horas	Sala de Juntas de la Dirección de Proveeduría Municipal
PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS	24 de junio de 2026	10:00 horas	Sala de Juntas de la Dirección de Proveeduría Municipal
FALLO DE LA LICITACIÓN	Dentro de los veinte días naturales siguientes al acto de presentación y apertura de propuestas (Art. 69, NUM 1 LCGEyCS)	16:00 horas	Sala de Juntas de la Dirección de Proveeduría y página web
DOMICILIO PARA INCONFORMIDADES (CONTRALORÍA)	Hidalgo #45, Colonia Centro, Tepatitlán de Morelos, Jalisco		

EL REGISTRO PARA LAS JUNTAS FINALIZARÁ 15 MINUTOS ANTES DE LA HORA DE INICIO.



CAPITULO VI

FECHA Y LUGAR DE LA JUNTA ACLARATORIA

El acto se llevará a cabo conforme a lo estipulado en el calendario. Las solicitudes de aclaración deberán presentarse por escrito, expresando su interés en participar y conteniendo los datos generales del interesado. Las preguntas deberán enviarse en formato Word al correo electrónico indicado.

CAPITULO VII

IDIOMA

Toda la documentación deberá presentarse en **español**.

CAPITULO VIII

PUNTUALIDAD

Solo se permitirá la participación en los actos a quienes se hayan registrado puntualmente. Una vez iniciada la sesión, no se permitirá el acceso.

CAPITULO IX

REQUISITOS GENERALES PARA PARTICIPAR

Los participantes deberán entregar toda la documentación requerida en el acto de presentación y apertura de propuestas. La omisión de los requisitos o documentos considerados indispensables en las presentes Bases será causa de desechamiento de la propuesta.

CAPITULO X

DOCUMENTACIÓN

Todos los licitantes deberán entregar la siguiente documentación en un sobre cerrado, sellado y firmado, con la carátula correspondiente (Ver CARTA 3).

A. DOCUMENTOS FUERA DEL SOBRE

1. **Carta de Aceptación de Bases y Fallo** (CARTA 1).
2. **Escrito de facultades suficientes** para comprometerse en el proceso (CARTA 2).

B. DOCUMENTOS DENTRO DEL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA

1. **Documentos para acreditar existencia y personalidad:**
 - **Personas Morales:** Constancia de Situación Fiscal, Acta Constitutiva y sus modificaciones inscritas en el Registro Público, Poder del Representante Legal, copia de identificación oficial del representante.
 - **Personas Físicas:** Identificación oficial, Constancia de Situación Fiscal y comprobante de domicilio.
2. **Anexo de Solicitud de Participación como Propuesta Técnica** debidamente llenado, conforme a las Reglas de Operación (Ver ANEXO 1).
3. **Currículum del negocio**, que demuestre su actividad como papelería.
4. **Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales** emitida por el SAT, en sentido positivo y con antigüedad no mayor a 30 días.
5. **Estado de cuenta bancario** con CLABE interbancaria a nombre del titular o razón social.
6. Copia del **Permiso municipal vigente**.
7. Carta en papel membretado original firmada por el representante legal o apoderado en el que bajo protesta de decir verdad manifiesten su **COMPROMISO**, en caso de ser adjudicados, de **ENTREGAR LO SOLICITADO** de acuerdo a las necesidades y tiempos de la dependencia solicitante. (CARTA 4)
8. **Mantener vigentes los precios** ofertados durante toda la operación del Programa Acción por la Educación y Tu Economía 2026. (CARTA 5)

9. Carta bajo protesta de decir verdad mediante la cual **garantice la calidad de los bienes ofertados**, comprometiéndose a sustituir aquellos que presenten defectos de fabricación o incumplan con las especificaciones establecidas en las Bases. (CARTA 6)
10. **Declaración escrita bajo protesta de decir verdad** de no encontrarse en los supuestos del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, **CARTA DE PROPOSICIÓN**. (ANEXO 3)
11. **CARTA ACREDITACIÓN**, bajo protesta de decir verdad, en donde manifiesten que los datos aquí asentados son ciertos, han sido verificados, y que el licitante no se encuentra inhabilitado por resolución judicial o de autoridad competente. (ANEXO 4)
12. **Declaración de Integridad y no Colusión** (ANEXO 5).

C. DOCUMENTOS DENTRO DEL SOBRE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

1. La **PROPUESTA ECONÓMICA**, que deberán se elaborada en **Moneda Nacional**, con número y letra y de acuerdo con el **ANEXO 6** de las presentes bases.

CAPITULO XI

DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS

El acto se desarrollará conforme al calendario. Se recibirá la documentación en sobre cerrado y se procederá a su apertura para la revisión cuantitativa de los documentos, sin que ello implique su evaluación de contenido.

CAPITULO XII

EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES

El fallo se dictará en sesión del Comité de Adquisiciones, considerando:

- I. **Criterio de Evaluación:** Se utilizará un criterio **binario (cumple / no cumple)**.
- II. **Adjudicación:** Se autorizará la participación de todas las papelerías cuyas propuestas resulten solventes y acrediten el cumplimiento de la totalidad de los requisitos legales, administrativos, técnicos y económicos establecidos en las presentes Bases.
- III. **Objetivo:** La finalidad es incluir al mayor número posible de comercios locales para garantizar la cobertura territorial y facilitar el canje a los beneficiarios.

El fallo contendrá la lista de todas las papelerías autorizadas y se notificará conforme a la Ley, publicándose en la página web del municipio.



CAPITULO XIII

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Se **autorizará** a todas aquellas papelerías cuya propuesta resulte solvente por cumplir con la totalidad de los requisitos legales, técnicos y administrativos establecidos en la presente convocatoria y en las Reglas de Operación del programa "Acción por la Educación y tu Economía 2026".

El objetivo es incluir al mayor número posible de comercios locales para facilitar el acceso a los beneficiarios, en caso de las delegaciones que no haya papelerías cercanas, se adjudicará una papelería para el suministro de paquetes de útiles escolares. No habrá un límite en el número de establecimientos autorizados, siempre que sean solventes.

CAPITULO XIV

DECLARACIÓN DESIERTA DE LA LICITACIÓN

El Comité podrá declarar desierta la licitación si no se presenta al menos una propuesta susceptible de ser analizada o si ninguna cumple con los requisitos.

CAPITULO XV

ADJUDICACIÓN Y NOTIFICACIÓN

El fallo se emitirá dentro de los veinte días naturales siguientes al acto de apertura de propuestas. La resolución se publicará en la página web del municipio. A los participantes autorizados se le integrará al **directorío oficial de papelerías participantes** del programa.

CAPITULO XVI

CONVENIO Y OBLIGACIONES

Los adjudicatarios deberán firmar un **Convenio de Adhesión al Programa** con el Municipio, que establecerá:

- El valor unitario del paquete escolar por nivel educativo (\$385.00), IVA incluido.
- La obligación de entregar únicamente los artículos permitidos en las Reglas de Operación.
- Las condiciones de facturación y el plazo máximo de pago por parte del municipio (8 días hábiles).



- Las causales de cancelación de la autorización por incumplimiento.
- La obligación de mantener existencias suficientes de los artículos ofertados durante la vigencia del programa.

CAPITULO XVII

MECANISMO DE PAGO A PAPELERÍAS

1. El pago se realizará conforme a las normatividad de las reglas de operación del Programa

CAPITULO XVIII

RESTRICCIONES, INCONFORMIDADES Y LEGALIDAD

Se aplicará lo dispuesto en la Ley de Compras Gubernamentales y el Reglamento Municipal en materia de restricciones para participar, sanciones y mecanismos de inconformidad.

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO

C. Héctor Gómez Martín

Director de Proveduría Municipal



**Tepatitlán
de Morelos**
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE
"ÚTILES ESCOLARES DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA
2026"

ANEXOS



"ANEXO 1"

**LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**

**PARTICIPACIÓN PROGRAMA "ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU
ECONOMÍA"**

Gobierno de Tepatitlán de Morelos.

PRESENTE:

Sean mis primeras líneas las portadoras de un cordial y afectuoso saludo, deseando el mayor de los éxitos en sus actividades.

A través de este conducto hago de su conocimiento mi interés de formar parte del programa "Acción por la Educación y tu economía 2026", siendo mi negocio de nombre _____, que se encuentra ubicado en el domicilio _____ en el Municipio de Tepatitlán de Morelos, Jalisco.

También me comprometo a cumplir con la documentación solicitada en el apartado "inclusión de papelerías locales", aceptando las bases de las mismas.

Quedando a sus órdenes al teléfono _____ para cualquier indicación al respecto.

ATENTAMENTE

Tepatitlán de Morelos, Jalisco

A. _____ del _____ de 2026

Firma y nombre del interesado.



"ANEXO 1-A"

LISTA DE ÚTILES ESCOLARES

PREESCOLAR

- 1 Cuaderno cosido de cuadrícula grande, tamaño profesional de 19.5 x 25 cm de 100h
- 1 Caja c/12 colores.
- 1 Caja de crayones con 6 piezas jumbo.
- 1 Masa moldeable de 250 grs. Diferentes colores.
- 1 Tijeras escolar de 5" punta roma, hoja de acero inoxidable.
- 1 Brocha de 1" de pelo de cerdo con mango de madera.
- 1 Pegamento en barra 11 gr.
- 1 Paquete c/50 hojas blancas, tamaño carta.
- 1 Mandil estilo chaleco o casaca en vinil, unisex, unitalla.
- 1 Estuche porta lapicero escolar flexible

PRIMARIA (1ºY 2º)

- 2 Cuadernos cosidos de raya, tamaño profesional de 19.5 x 25 cm., de 100 hojas.
- 1 Cuaderno cosido de cuadro grande, tamaño profesional de 19.5 x 25 cm., de 100 hojas
- 1 Lápiz de madera grafito del número 2, con borrador.
- 1 Lápiz bicolor de madera azul y rojo.
- 1 Goma para borrar color blanco.
- 1 Caja c/12 colores.
- 1 Pegamento en barra 11 gr.
- 1 Sacapuntas de plástico con depósito.
- 1 Tijeras escolar de 5" punta roma, hoja de acero inoxidable
- 1 Paquete c/50 hojas blancas, tamaño carta.
- 1 Estuche porta lapicero escolar flexible.



PRIMARIA (3º A 6º)

- 1 Cuaderno con encuadernación doble "o" de cuadrícula chica, de 100 hojas tamaño profesional.
- 4 Cuaderno con encuadernación doble "o" de raya, de 100 hojas tamaño profesional.
- 1 Juego de geometría 5 pzas: 1 regla de 32 cm, de largo y 3 cm de ancho, 2 escuadras 45°- 60° de 21 cms, 1 compas de precisión y 1 transportador de 180°.
- 2 Bolígrafo punto mediano tinta negra.
- 1 Lápiz de madera grafito del número 2 con borrador.
- 1 Lápiz bicolor de madera azul y rojo.
- 1 Goma para borrar color blanco.
- 1 Caja c/12 colores.
- 1 Pegamento en barra 11 grs.
- 1 Sacapuntas de plástico con depósito.
- 1 Tijeras escolar de 5" punta roma, hoja de acero inoxidable.
- 1 Paquete c/50 hojas blancas, tamaño carta.
- 1 Marca textos tinta fluorescente amarillo.
- 1 Estuche porta lapicero escolar flexible.

NOTA:

TODAS LAS ESPECIFICACIONES SEÑALADAS EN ESTE ANEXO SON MÍNIMAS, POR LO QUE EL PARTICIPANTE PODRÁ OFERTAR BIENES CON CARACTERÍSTICAS SUPERIORES A LAS REQUERIDAS, SIEMPRE QUE RESULTEN COMPATIBLES CON LOS FINES DEL PROGRAMA.

LA PROPUESTA TÉCNICA DEBERÁ CONTENER UNA DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS ARTÍCULOS OFERTADOS, SIN INCLUIR PRECIOS. PODRÁN ANEXARSE FICHAS TÉCNICAS, CATÁLOGOS O MATERIAL INFORMATIVO EN IDIOMA ESPAÑOL QUE PERMITAN VERIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES PROPUESTOS.

EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO, ME COMPROMETO A SUMINISTRAR LOS BIENES OFERTADOS EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LAS PRESENTES BASES, EN EL CONVENIO DE ADHESIÓN CORRESPONDIENTE, EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA Y EN LAS ACLARACIONES QUE, EN SU CASO, SE EMITAN DURANTE EL PROCEDIMIENTO.

ASIMISMO, SERÉ RESPONSABLE DE LA CALIDAD DE LOS BIENES OFERTADOS Y DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO RESPECTO DE LAS ESPECIFICACIONES PRESENTADAS EN MI PROPUESTA.

ATENTAMENTE:

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE

O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO.

***FIN DEL ANEXO 1 ***



"CARTA 1"

**CARTA DE ACEPTACIÓN DE BASES, CONVOCATORIA, REGLAS DE OPERACIÓN Y
CONDICIONES DEL PROGRAMA**

**LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, A ___ DE ___ DEL 2026.

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN
DE MORELOS, JALISCO
P R E S E N T E.

AT'N: L.A. HÉCTOR GÓMEZ MARTÍN
DIRECTOR DE PROVEEDURÍA

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL Y/O PROPIETARIO DE LA EMPRESA _____, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE CONOZCO, **ACEPTO Y ME OBLIGO A CUMPLIR EN TODOS SUS TÉRMINOS** LAS BASES, CONVOCATORIA, ANEXOS, REGLAS DE OPERACIÓN, LINEAMIENTOS, REQUISITOS Y DEMÁS CONDICIONES APLICABLES A LA LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026", ASÍ COMO LAS DISPOSICIONES QUE DERIVEN DE LA PARTICIPACIÓN EN DICHO PROGRAMA.

ASIMISMO, MANIFIESTO MI CONFORMIDAD PARA SUJETARME SIN LIMITACIÓN, CONDICIONAMIENTO O RESERVA ALGUNA A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDOS POR LA CONVOCANTE, COMPROMETIÉNDOME A CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES QUE RESULTEN DE MI PARTICIPACIÓN, ASÍ COMO A PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN QUE, EN SU CASO, SEA REQUERIDA POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES PARA EFECTOS DE VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN, CONTROL Y AUDITORÍA.

SE EXTIENDE LA PRESENTE PARA LOS EFECTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR.

A T E N T A M E N T E

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE
O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO.



**Tepatitlán
de Morelos**
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE
"ÚTILES ESCOLARES DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA
2026"

"CARTA 2"

CARTA PARA PARTICIPAR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

**LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, A ___ DE ___ DEL 2026.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN
DE MORELOS, JALISCO
P R E S E N T E.**

**AT'N: L.A. HÉCTOR GÓMEZ MARTÍN
DIRECTOR DE PROVEEDURÍA**

**"(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL
DE LA EMPRESA "(NOMBRE DE LA EMPRESA) BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD,
MANIFIESTO QUE CUENTO CON TODAS LAS FACULTADES SUFICIENTES PARA
COMPROMETERME POR MI O POR MI REPRESENTADA, ATENDIENDO A LO DISPUESTO
POR EL ARTICULO 59 FRACCIÓN VI DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES,
ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS
MUNICIPIOS.**

A T E N T A M E N T E

**NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE
O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO.**



"CARTA 3"

CARATULAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA

**LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM/001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, A ___ DE ___ DEL 2026.

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN
DE MORELOS, JALISCO
P R E S E N T E.

AT'N: L.A. HÉCTOR GÓMEZ MARTÍN
DIRECTOR DE PROVEEDURÍA

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL
Y/O PROPIETARIO DEL ESTABLECIMIENTO _____,
MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LA PRESENTE PROPUESTA
CONTIENE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA
MUNICIPAL ADQ/LPM/001/2026 "ÚTILES ESCOLARES DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA
EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026", INTEGRADA POR UN TOTAL DE _____ FOJAS ÚTILES.

A T E N T A M E N T E

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE
O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO.

"CARTA 4"



CARTA COMPROMISO DE ENTREGA

**LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM/001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, A ___ DE ___ DEL 2026.

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN
DE MORELOS, JALISCO

P R E S E N T E.

AT'N: L.A. HÉCTOR GÓMEZ MARTÍN

DIRECTOR DE PROVEEDURÍA

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL Y/O PROPIETARIO DEL ESTABLECIMIENTO _____, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO EN LA LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL **ADQ/LPM/001/2026 "ÚTILES ESCOLARES DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**, ME COMPROMETO A PARTICIPAR EN EL PROGRAMA CONFORME A LAS BASES, REGLAS DE OPERACIÓN Y CONVENIO DE ADHESIÓN CORRESPONDIENTE.

ASIMISMO, ME **COMPROMETO A MANTENER EXISTENCIA SUFICIENTE DE LOS ARTÍCULOS OFERTADOS**, ENTREGAR ÚNICAMENTE LOS ARTÍCULOS AUTORIZADOS Y ATENDER OPORTUNAMENTE A LOS BENEFICIARIOS DURANTE TODA LA VIGENCIA DEL PROGRAMA.

DE IGUAL FORMA, ACEPTO LAS RESPONSABILIDADES Y CONSECUENCIAS DERIVADAS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LAS PRESENTES BASES Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES.

A T E N T A M E N T E

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE
O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO.

"CARTA 5"

CARTA COMPROMISO DE PRECIO FIJO



**Tepatitlán
de Morelos**
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE
"ÚTILES ESCOLARES DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA
2026"

LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, A ___ DE ___ DEL 2026.

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN
DE MORELOS, JALISCO
P R E S E N T E.

AT'N: L.A. HÉCTOR GÓMEZ MARTÍN
DIRECTOR DE PROVEEDURÍA

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL
Y/O PROPIETARIO DEL ESTABLECIMIENTO _____,
MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD **MI COMPROMISO DE MANTENER LAS
CONDICIONES ECONÓMICAS OFERTADAS** MEDIANTE EL ANEXO 6 DE LAS PRESENTES
BASES DURANTE TODA LA VIGENCIA DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN Y, EN CASO
DE RESULTAR ADJUDICADO, DURANTE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "ACCIÓN POR LA
EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026".

ASIMISMO, MANIFIESTO QUE LOS MONTOS ESTABLECIDOS PARA LOS ÚTILES
ESCOLARES SERÁN RESPETADOS EN LOS TÉRMINOS PREVISTOS EN LAS BASES, LA
CONVOCATORIA, LAS REGLAS DE OPERACIÓN Y EL CONVENIO DE ADHESIÓN
CORRESPONDIENTE.

A T E N T A M E N T E

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE
O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO.

"CARTA 6"

CARTA GARANTÍA DEL PRODUCTO Y SERVICIO OFERTADOS



**Tepatitlán
de Morelos**
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE
"ÚTILES ESCOLARES DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA
2026"

**LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, A ____ DE ____ DEL 2026.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN
DE MORELOS, JALISCO
P R E S E N T E.**

AT'N: L.A. HÉCTOR GÓMEZ MARTÍN

DIRECTOR DE PROVEEDURÍA

(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL
Y/O PROPIETARIO DEL ESTABLECIMIENTO _____,
MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS **ARTÍCULOS OFERTADOS
CUMPLEN CON LAS ESPECIFICACIONES MÍNIMAS ESTABLECIDAS EN LAS BASES Y
REÚNEN LAS CONDICIONES DE CALIDAD** NECESARIAS PARA SU ADECUADA
UTILIZACIÓN.

ASIMISMO, ME COMPROMETO A SUSTITUIR AQUELLOS ARTÍCULOS QUE PRESENTEN
DEFECTOS DE FABRICACIÓN, DAÑOS O INCUMPLIMIENTO RESPECTO DE LAS
ESPECIFICACIONES OFERTADAS, DURANTE UN **PLAZO DE _____ DÍAS NATURALES**
CONTADOS A PARTIR DE SU ENTREGA AL BENEFICIARIO.

DE IGUAL FORMA, ACEPTO LAS RESPONSABILIDADES Y CONSECUENCIAS QUE
CORRESPONDAN EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ASUMIDAS EN
LAS PRESENTES BASES, LAS REGLAS DE OPERACIÓN Y EL CONVENIO DE ADHESIÓN
CORRESPONDIENTE.

A T E N T A M E N T E

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE
O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO

"ANEXO 2"

JUNTA ACLARATORIA



**LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN
DE MORELOS, JALISCO
P R E S E N T E.

AT'N: L.A. HÉCTOR GÓMEZ MARTÍN
DIRECTOR DE PROVEEDURÍA

"(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL), EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA
"(NOMBRE DE LA EMPRESA)" MANIFIESTO MI INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA PRESENTE LICITACIÓN,
SEÑALANDO LOS DATOS GENERALES DE MI REPRESENTADA:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	
NOMBRE DEL PARTICIPANTE O REPRESENTANTE LEGAL:	
DOMICILIO FISCAL:	
TELÉFONO LOCAL:	
TELÉFONO CELULAR:	
CORREO ELECTRÓNICO:	
REGISTRO PADRÓN DE PROVEEDORES:	

PREGUNTAS

(RAZÓN SOCIAL)			
No. PREGUNTA	PARTIDA Y/O PUNTO	PREGUNTA	RESPUESTA

EN CASO DE SER ADJUDICADO Y NO ENCONTRARME INSCRITO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD ME COMPROMETO A INSCRIBIRME EN DICHO PADRÓN EN UN TERMINO NO MAYOR A 5 DÍAS HÁBILES, SOMETIÉNDOME A LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES EN CASO DE NO REALIZARLO.

NOTA IMPORTANTE: PARA FACILITAR LA LECTURA DE SUS PREGUNTAS FAVOR DE LLENAR EN COMPUTADORA.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO

"ANEXO 3"



CARTA DE PROPOSICIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM/001/2026

LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM/001/2026 PARA LA ENTREGA DE “ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026”

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, A ___ DE ___ DEL 2026.

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN
DE MORELOS, JALISCO
P R E S E N T E.

AT’N: L.A HÉCTOR GÓMEZ MARTÍN
DIRECTOR DE PROVEEDURÍA

EN ATENCIÓN AL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM/001/2026 “ÚTILES ESCOLARES DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026” EN LO SUBSECUENTE “EL PROCESO DE ADQUISICIÓN”, EL SUSCRITO (NOMBRE DEL FIRMANTE) EN MI CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL DE (NOMBRE DEL PARTICIPANTE), MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE:

1. QUE CUENTO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN, ASÍ COMO PARA LA FIRMA Y PRESENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS Y EL CONTRATO QUE SE DERIVEN DE ÉSTE, A NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE (PERSONA FÍSICA O JURÍDICA). ASÍ MISMO, MANIFIESTO QUE CUENTO CON NÚMERO DE PROVEEDOR -----Y CON REGISTRO FEDERAL DE CAUSANTES -----, Y EN SU CASO ME COMPROMETO A REALIZAR LOS TRÁMITES DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN ANTE EL PADRÓN DE PROVEEDORES.
2. EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN LAS PRESENTES BASES, PARA LA FIRMA DEL CONTRATO QUE LLEGARE A CELEBRARSE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO.
3. QUE MI REPRESENTADA SEÑALA (O “QUE SEÑALO”) COMO DOMICILIO PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR LA FINCA MARCADA CON EL NÚMERO ---- DE LA CALLE -----, DE LA COLONIA -----, DE LA CIUDAD DE -----, C.P. -----, TELÉFONO -----Y CORREO ELECTRÓNICO -----.
4. QUE HE LEÍDO, REVISADO Y ANALIZADO CON DETALLE TODAS LAS CONDICIONES DE LAS BASES DEL PRESENTE PROCESO DE LICITACIÓN, LAS ESPECIFICACIONES CORRESPONDIENTES Y EL JUEGO DE ANEXOS QUE ME FUERON PROPORCIONADOS POR LA DIRECCIÓN DE PROVEEDURÍA, DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, OBLIGÁNDOME A CUMPLIR CON LO ESTIPULADO EN CADA UNO DE ELLOS Y/O ACATAR LAS ACLARACIONES REALIZADAS POR LAS ÁREAS TÉCNICAS DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO.
5. QUE MI REPRESENTANTE ENTREGARÁ (O “QUE ENTREGARÉ”) LOS BIENES A QUE SE REFIERE EL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES REQUERIDAS EN LAS BASES DE ESTE PROCESO, CON LOS PRECIOS UNITARIOS SEÑALADOS EN MI PROPUESTA ECONÓMICA.
6. QUE SE HAN FORMULADO CUIDADOSAMENTE TODOS Y CADA UNO DE LOS PRECIOS UNITARIOS QUE SE PROPONEN, TOMANDO EN CONSIDERACIÓN LAS CIRCUNSTANCIAS



PREVISIBLES QUE PUEDAN INFLUIR SOBRE ELLOS. DICHOS PRECIOS SE PRESENTAN EN MONEDA NACIONAL E INCLUYEN TODOS LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS NECESARIOS PARA EL SUMINISTRO DE LOS ARTÍCULOS OFERTADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL PROGRAMA.

7. EN CASO DE RESULTAR FAVORECIDOS, NOS COMPROMETEMOS (O "ME COMPROMETERÉ") A FIRMAR EL CONTRATO Y/O CONVENIO DE ADHESIÓN QUE CORRESPONDA EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN LAS BASES DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.
8. QUE MI REPRESENTANTE NO SE ENCUENTRA (O "QUE NO ME ENCUENTRO") EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS, Y TAMPOCO EN LAS SITUACIONES PREVISTAS PARA LA DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES QUE SE INDICAN EN LAS BASES DEL PRESENTE PROCESO DE ADJUDICACIÓN.
9. QUE POR MÍ O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, ME ABSTENDRÉ DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS COTIZACIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS OFERENTES.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE

O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO



CARTA ACREDITACIÓN

**LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM/001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, A ___ DE ___ DEL 2026.

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN
DE MORELOS, JALISCO
P R E S E N T E.

AT'N: L.A HÉCTOR GÓMEZ MARTÍN
DIRECTOR DE PROVEEDURÍA

MANIFIESTO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE LOS DATOS AQUÍ ASENTADOS SON CIERTOS Y HAN SIDO VERIFICADOS, MANIFIESTO QUE NO ME ENCUENTRO INHABILITADO POR RESOLUCIÓN DE AUTORIDAD COMPETENTE ALGUNO, ASÍ COMO QUE CUENTO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR LA PROPUESTA Y COMPROMETERME EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL **ADQ/LPM/001/2026 "ÚTILES ESCOLARES DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"** ASÍ COMO CON LOS DOCUMENTOS QUE SE DERIVEN DE ÉSTE, A NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE (PERSONA FÍSICA O MORAL).

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE

O REPRESENTANTE LEGAL



DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN DE PROVEEDORES.

**LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM/001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**

TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, A ___ DE ___ DEL 2026.

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL
GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN
DE MORELOS, JALISCO
P R E S E N T E.

AT'N: L.A HÉCTOR GÓMEZ MARTÍN
DIRECTOR DE PROVEEDURÍA

EN CUMPLIMIENTO CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL PRESENTE PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM/001/2026 PARA LA "ÚTILES ESCOLARES DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026" POR MEDIO DEL PRESENTE MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE POR SÍ MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, EL PROVEEDOR (PERSONA FÍSICA O MORAL), A QUIEN REPRESENTO, SE ABSTENDRÁ DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y/O MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES AMBOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES, ASÍ COMO LA CELEBRACIÓN DE ACUERDOS COLUSORIOS.

A SU VEZ MANIFIESTO NO ENCONTRARME DENTRO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 52 DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE

O REPRESENTANTE LEGAL

"ANEXO 6"



PROPUESTA ECONÓMICA

**LICITACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ADQ/LPM//001/2026 PARA LA ENTREGA DE "ÚTILES ESCOLARES
DEL PROGRAMA ACCIÓN POR LA EDUCACIÓN Y TU ECONOMÍA 2026"**

PARTICIPANTE: _____

NIVEL EDUCATIVO: **PREESCOLAR**

Cantidad	Artículo	Marca Ofertada	Presentación / Especificaciones	Precio Unitario	Importe
1	Cuaderno cosido cuadrícula grande 100 hojas tamaño profesional				
1	Caja con 12 colores				
1	Caja de crayones jumbo 6 piezas				
1	Masa moldeable 250 grs.				
1	Tijeras escolares punta roma				
1	Brocha de 1"				
1	Pegamento en barra 11 grs.				
1	Paquete 50 hojas blancas tamaño carta				
1	Mandil escolar				
1	Estuche porta lapicero escolar flexible				

TOTAL PAQUETE PREESCOLAR: \$ _____



NIVEL EDUCATIVO: **PRIMARIA (1° Y 2°)**

Cantidad	Artículo	Marca Ofertada	Presentación / Características	Precio Unitario	Importe
2	Cuaderno cosido raya tamaño profesional 100 hojas				
1	Cuaderno cosido cuadro grande tamaño profesional 100 hojas				
1	Lápiz grafito No. 2 con borrador				
1	Lápiz bicolor azul/rojo				
1	Goma blanca para borrar				
1	Caja con 12 colores				
1	Pegamento en barra 11 grs.				
1	Sacapuntas con depósito				
1	Tijeras escolar 5" punta roma				
1	Paquete con 50 hojas blancas tamaño carta				
1	Estuche porta lapicero escolar flexible				

TOTAL PAQUETE PRIMARIA (1° Y 2°): \$ _____

."



NIVEL EDUCATIVO: **PRIMARIA (3° A 6°)**

Cantidad	Artículo	Marca Ofertada	Presentación / Características	Precio Unitario	Importe
1	Cuaderno doble espiral cuadrícula chica 100 hojas tamaño profesional				
4	Cuaderno doble espiral raya 100 hojas tamaño profesional				
1	Juego de geometría 5 piezas				
2	Bolígrafo tinta negra punto mediano				
1	Lápiz grafito No. 2 con borrador				
1	Lápiz bicolor azul/rojo				
1	Goma blanca para borrar				
1	Caja con 12 colores				
1	Pegamento en barra 11 grs.				
1	Sacapuntas con depósito				
1	Tijeras escolar 5" punta roma				
1	Paquete con 50 hojas blancas tamaño carta				
1	Marca textos amarillo fluorescente				
1	Estuche porta lapicero escolar flexible				

TOTAL PAQUETE PRIMARIA (3° A 6°): \$ _____

GARANTÍA DEL PRODUCTO OFERTADO: _____ "Garantiza que los artículos ofertados son nuevos, de primera calidad y cumplen con las especificaciones señaladas en las Bases"

VALOR AGREGADO: (EN CASO DE QUERER AGREGAR UNA CARACTERÍSTICA EXTRA CON EL FIN DE GENERAR MAYOR ATRACTIVO)

A T E N T A M E N T E

NOMBRE Y FIRMA DEL PARTICIPANTE O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO



**MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE CONTAR CON
INVENTARIO SUFICIENTE.**

GOBIERNO DE TEPATITLÁN DE MORELOS.

P R E S E N T E:

Por medio de la presente, manifiesto que la empresa _____ a nombre de C . _____ cuenta con la existencia e inventario suficiente de útiles escolares para atender los requerimientos establecidos en la convocatoria "**Acción por la Educación y tu Economía 2026**".

Asimismo, hacemos constar nuestra capacidad de suministro para cumplir en tiempo y forma con la entrega de los materiales que, en su caso, sean requeridos derivado de nuestra participación en dicha convocatoria.

Se extiende la presente para los fines a que haya lugar.

ATENTAMENTE

Tepatitlán de Morelos, Jalisco

_____ del _____ de _____ 26

Firma y nombre del interesado.